

УТВЕРЖДЕН  
приказом Комитета  
экономического развития  
и инвестиционной деятельности  
Ленинградской области  
от 27.08.2015 N 31  
(приложение 1)

**РЕГЛАМЕНТ  
ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ  
В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЯХ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Мониторинг социально-экономического развития в муниципальных образованиях Ленинградской области (далее - мониторинг) осуществляется на единой методологической и программно-технологической основе в целях реализации органами исполнительной власти Ленинградской области и органами местного самоуправления Ленинградской области своих полномочий по принятию и организации выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития; формированию бюджетов; оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления путем создания единого информационного ресурса показателей, характеризующих социально-экономическое положение муниципальных образований Ленинградской области и Ленинградской области в целом.

2. Настоящий Регламент разработан в соответствии с пунктом 3.2 Порядка предоставления из областного бюджета Ленинградской области субсидий бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на софинансирование мероприятий по организации мониторинга социально-экономического развития, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 5 мая 2012 года N 141.

3. Методическое руководство организацией мониторинга осуществляет Комитет экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области (далее - Комитет).

4. Мониторинг проводится на основе заключенных администрациями муниципальных образований Ленинградской области (далее - муниципальные образования) с Комитетом соглашений об организации на территории муниципальных образований мониторинга (далее - Соглашения).

5. Мониторинг проводится по формам регионального сбора данных от хозяйствующих субъектов (далее - формы) в соответствии с приложением к настоящему Регламенту.

6. Программно-технологической основой проведения мониторинга является информационно-аналитическая система мониторинга социально-экономического развития муниципальных образований Ленинградской области (далее - ИАС "Мониторинг СЭР МО", Система), размещенная на сервере Комитета.

7. Порядок проведения мониторинга.

7.1. Комитет формирует и загружает в Систему Генеральную совокупность объектов регионального сбора данных на соответствующий год - перечень действующих хозяйствующих субъектов с набором классификационных признаков (далее - ГС), состоящую из двух разделов:

1) Организации - юридические лица и их территориально обособленные подразделения, учтенные в Статистическом регистре Росстата по Ленинградской области (далее - ГС ОРГ);

2) Индивидуальные предприниматели, включенные в Единый реестр индивидуальных предпринимателей ФНС России (далее - ГС ИП).

В ГС не включаются организации и индивидуальные предприниматели следующих видов экономической деятельности:

- 55.23.1 Деятельность детских лагерей на время каникул;

- 75.22 Деятельность, связанная с обеспечением военной безопасности;

- 75.23 Деятельность в области юстиции и правосудия;

- 70.32.2 Управление эксплуатацией нежилого фонда.

В ГС ОРГ не включаются организации следующих организационно-правовых форм (ОПФ) в соответствии с Общероссийским классификатором организационно-правовых форм ОК 028-2012:

Наименование ОПФ (вида ОПФ)	Коды ОПФ
Крестьянские (фермерские) хозяйства	15300
Потребительские кооперативы	20100- 20199
Общественные организации (объединения)	20200- 20299
Религиозные организации	20300

Фонды	20400-20499
Некоммерческие партнерства	20500
Объединения юридических лиц	20600-20699
Палаты	20800-20899
Учреждения	20900
Благотворительные учреждения	20902
Учреждения религиозных организаций	20908
Садоводческие, огороднические или дачные объединения граждан	21000-21999
Юридические лица, являющиеся некоммерческими организациями, не включенные в другие группировки	28000-28017
Структурные подразделения обособленных подразделений юридических лиц	30004
Паевые инвестиционные фонды	30005
Простые товарищества	30006
Районные суды, городские суды, межрайонные суды (районные суды)	30008
Организационно-правовые формы международных организаций, осуществляющих деятельность на территории Российской Федерации	40000-40999

Для сбора данных по форме N 1-ЛЕНОБЛ (МО) из ГС отбираются организации и индивидуальные предприниматели, вид деятельности которых относится к сфере бытового обслуживания населения, розничной торговли, общественного питания.

7.2. На основе соответствующего раздела ГС муниципальные образования формируют в Системе каталог отчитывающихся организаций (далее - КОО) и каталог отчитывающихся индивидуальных предпринимателей (далее - КОИП), в которые включаются хозяйствующие субъекты для проведения сбора данных по региональным формам.

В случае необходимости включения в КОО организаций, отсутствующих в ГС ОРГ, но фактически осуществляющих деятельность, муниципальное образование направляет в Комитет сведения об этих организациях. Комитет запрашивает Петростат о наличии объектов в Статистическом регистре и после согласования с Петростатом сообщает исполнителю о возможности ввести организацию в КОО. Индивидуальные предприниматели, отсутствующие в ГС ИП, добавляются в КОИП муниципальными образованиями самостоятельно.

7.3. По сформированным каталогам отчитывающихся организаций и индивидуальных предпринимателей муниципальные образования организуют рассылку бланков форм и инструкций по их заполнению хозяйствующим субъектам и сбор заполненных бланков (в печатном виде). Получение заполненных бланков по установленным формам от хозяйствующих субъектов может также осуществляться по факсу или в электронном виде (по электронной почте или на магнитном носителе). При утверждении данных, содержащихся в формах, допускается использование согласующими лицами их электронной подписи.

7.4. Муниципальные образования проводят предварительную проверку заполнения отчетов (наличие всех показателей, соответствие единиц измерения, отсутствие резких изменений значений показателей по сравнению с ранее представленными данными и т.п.) и при необходимости вносят корректировки в отчеты, которые в дальнейшем должны быть подтверждены хозяйствующим субъектом.

При вводе данных отчетов в Систему проводится их основной контроль средствами Системы и при необходимости корректировка данных (по согласованию с исполнителем отчета). После внесения корректировок в протоколе контроля не должно быть записей с пометкой "обязательный". Если такой контроль остался, по нему должно быть сделано пояснение.

После формирования откорректированного массива первичных данных в Комитет отправляется сообщение об окончании ввода данных по данному отчету с объяснениями по неснятым обязательным контролем.

7.5. Комитет рассматривает полученные данные, определяет степень их достоверности и при отсутствии замечаний проводит процедуру утверждения первичных данных или направляет в муниципальные образования замечания по качеству введенной в Систему информации.

7.6. Сводные отчеты по формам, предусмотренным в Системе, могут быть сформированы в

муниципальном районе (городском округе) по каждому поселению и по району (городскому округу) в целом, в Комитете - в разрезе всех поселений и муниципальных районов (городского округа). При подготовке аналитических материалов и ответов на запросы органов исполнительной власти Ленинградской области муниципальные образования используют только утвержденные Комитетом данные.

7.7. Рекомендуемые сроки обработки отчетов в Системе:

по форме N 1-ЛЕНОБЛ: за год - до 31 марта; за первый квартал, первое полугодие, девять месяцев - 60 дней после отчетного периода;

по форме N 1-ЛЕНОБЛ (МО) - до 30 апреля после отчетного периода;

по форме N 1-ЛЕНОБЛ (ИНД): за год - не позднее 30 июня; за первое полугодие - 50 дней после отчетного периода.

8. В Системе можно сформировать следующие протоколы:

1) Протокол отчитавшихся организаций.

Выводится количество организаций (индивидуальных предпринимателей) по выбранной форме в разрезе типов хозяйствующих субъектов за все периоды в течение одного года;

2) Протокол неотчитавшихся организаций.

Выводится список неотчитавшихся организаций (индивидуальных предпринимателей) по выбранной форме за выбранный период;

3) Сводный протокол введенных отчетов.

Выводится количество введенных в Систему отчетов по всем формам и периодам в течение одного года. Сформированный протокол доступен только для просмотра или печати с грифом "Сформировано в ИАС "Мониторинг СЭР МО" и является официальным подтверждением фактического количества введенных в Систему отчетов.