****

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПУДОМЯГСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

 **ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 27.06.2024 года N 576**

Об утверждении Положения о комиссии по вопросам

размещения нестационарных торговых объектов

на территории Пудомягского сельского поселения

 В целях развития торговой деятельности на территории Пудомягского сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области, обеспечения стабильности прав хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность, возможности долгосрочного планирования и ведения ими своего бизнеса, в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28.12.2009 года № 381-ФЗ «Об основах регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», приказом комитета по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области от 03.10.2022 № 25-п «О порядке разработки и утверждения схем размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципальных образований Ленинградской области», руководствуясь Уставом Пудомягского сельского поселения, Положением об Администрации Пудомягского сельского поселения, распоряжением администрации Пудомягского сельского поселения от 11.06.2024г. № 54к «О передаче полномочий главы администрации Пудомягского сельского поселения», администрация Пудомягского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о комиссии по вопросам размещения нестационарных торговых объектов на территории Пудомягского сельского поселения, согласно Приложения.

2. Признать утратившим силу Постановление администрации Пудомягского сельского поселения от 28.09.2020г. № 423 «Об утверждении Положения о порядке предоставления права на размещение нестационарных торговых объектов на территории Пудомягского сельского поселения».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит размещению на официальном сайте Пудомягского сельского поселения.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о.главы администрации

Пудомягского сельского поселения М.А.Ефремова

Исп.Лукьянова Н.А.

 Приложение к постановлению администрации

Пудомягского сельского поселения от 27.06.2024г. № 576

**Положение**

**о комиссии по вопросам размещения нестационарных торговых объектов**

**на территории Пудомягского сельского поселения**

1. Общие положения
	1. Положение о комиссии по вопросам размещения нестационарных торговых объектов на территории Пудомягского сельского поселения (далее - Положение) разработано во исполнение требований Федерального закона от 28.12.2009 года № 381-ФЗ «Об основах регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, с учетом положений Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», и приказа комитета по развитию малого, среднего предпринимательства и потребительского рынка Ленинградской области от 03.10.2022 № 25-п «О порядке разработки и утверждения схем размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципальных образований Ленинградской области», Положением о порядке предоставления права на размещение нестационарных торговых объектов на территории Пудомягского сельского поселения.
	2. Комиссия по вопросам размещения нестационарных торговых объектов на территории Пудомягского сельского поселения (далее – Комиссия) является коллегиальным органом, действующим на постоянной основе.
	3. Комиссия в своей работе руководствуется правовыми актами Российской Федерации, Ленинградской области и актами органов местного самоуправления Пудомягского сельского поселения (по предмету своей деятельности) и настоящим Положением.
2. Основные функции Комиссии.
	1. Комиссия выполняет следующие основные функции:
* разработка и согласование проекта схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Пудомягское сельское поселение» Гатчинского муниципального района Ленинградской области (далее – Схема);
* согласование внесений изменений в утвержденную Схему;
* рассмотрение заявлений о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта (далее – НТО) и подготовка по ним предложений и проекта ответа заявителю в порядке, установленном законодательством и настоящим Положением;
* рассмотрение обращений юридических и физических лиц, связанных с предоставлением права на размещение НТО на территории Пудомягского сельского поселения;
* подготовка проекта постановления Уполномоченного органа о включении и об исключении НТО из Схемы;
* ведение, хранение протоколов заседаний комиссии, предоставление выписок из протоколов заседаний (по требованию).

1. Порядок формирования Комиссий
	1. Состав комиссии утверждается постановлением администрации Пудомягского сельского поселения.
	2. Комиссия состоит из председателя, секретаря и других членов Комиссии.
	3. Председатель и секретарь Комиссии являются членами Комиссии.
	4. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствуют не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов, в том числе председатель комиссии и/или заместитель председателя.
2. Порядок проведения заседаний Комиссии
	1. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости в связи с возникновением вопросов по предмету деятельности комиссии.
	2. Информация о дате, времени и повестке проведения очередного заседания комиссии сообщается Секретарем Комиссии по телефону (факсу) или электронной почте всем членам Комиссии не позже чем за 3 рабочих дня до заседания..
	3. Председатель комиссии руководит работой комиссии, назначает дату заседания комиссии, формирует повестку заседания. В период отсутствия председателя комиссии его функции осуществляет заместитель председателя комиссии.
	4. Секретарь комиссии организует работу комиссии, осуществляет подготовку заседаний комиссии, извещает членов комиссии о дате заседания комиссии и повестке заседания комиссии, оформляет протоколы заседаний, обеспечивает сохранность всех документов и материалов, связанных с работой комиссии, разрабатывает проекты документов по результатам работы комиссии, готовит выписки из протоколов, проекты уведомлений, выполняет иные функции в связи с работой комиссии.
	5. Комиссия принимает решения простым большинством голосов присутствующих членов комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на комиссии.
	6. Решение комиссии оформляется протоколом, который, в течении 3 рабочих дней после проведения заседания, подписывается присутствующими на заседании членами комиссии.

 5. При принятии решения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии, члены комиссии руководствуются «Порядком разработки и утверждения схем размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципальных образований Ленинградской области» утверждённым приказом комитета по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области и административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Предоставление права на размещение нестационарного торгового объекта на территории Пудомягского сельского поселения».

1. Ответственность членов Комиссии, обжалование решений Комиссии
	1. Члены Комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
	2. Решение Комиссии, принятое в нарушение требований действующего законодательства, может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.