

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ПУДОМЯГСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29 ноября 2021 года № 733

Об утверждении Положения о женсовете

в Пудомягском сельском поселении

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», уставом муниципального образования «Пудомягское сельское поселение» Гатчинского муниципального образования Лен6пнградской области в целях развития институтов гражданского общества и содействия их скоординированному участию в защите интересов женщин и детей, повышении роли женщин в общественно-политической, экономической, социальной и культурной жизни, а также проведения профилактических мероприятий, направленных на выявление несовершеннолетних и членов семей, склонных к совершению противоправных деяний на территории Пудомягского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Образовать совет женщин (женсовет) при администрации Пудомягского сельского поселения.
2. Утвердить Положение о женсовете в Пудомягском сельском поселении, согласно приложения.
3. Настоящее постановление подлежит опубликованию на сайте муниципального образования «Пудомягское сельское поселение» в сети «Интернет», www.adm-pudomyagi.ru.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации

Пудомягского сельского поселения С.В.Якименко

Исп.Лукьянова Н.А.

Приложение 1

к постановлению администрации

Пудомягского сельского поселения

от 29.11.2021 г. №733

ПОЛОЖЕНИЕ

О ЖЕНСОВЕТЕ В ПУДОМЯГСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ

I. Общие положения

1.1. Женский Совет (далее – Женсовет) - добровольная, самоуправляемая, некоммерческая, независимая общественная организация, созданная по инициативе женщин для защиты интересов и достойного положения женщин в обществе, повышения их роли в общественно-политической, экономической, культурной жизни. Женсовет выступает за социальную справедливость, осуществляет взаимодействие с общественными организациями, проводит встречи с руководителями организаций и предприятий, расположенных на территории сельского поселения и района, оказывает помощь семьям, применяют меры для решения проблем семьи, материнства и детства, поднимает деловые и общественно-полезные вопросы.

1.2. Женсовет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными Законами, Законами и иными правовыми актами Ленинградской области, Гатчинского муниципального района, Пудомягского сельского поселения, настоящим положением.

1.3. Женсовет при администрации Пудомягского сельского поселения функционирует без государственной регистрации и приобретения права юридического лица. Основывает свою деятельность на принципах добровольности, равноправия, самоуправления, гласности и законности. Свободен в определении своей внутренней структуры, целей, форм и методов работы.

1.4. Женсовет взаимодействует в своей работе с органами местного самоуправления, с общественными объединениями, благотворительными фондами и другими общественными движениями, осуществляющими свою деятельность как на территории сельского поселения и Гатчинского муниципального района, так и на территории Ленинградской области и других субъектов России.

1.5. Женсовет содействует:

- вовлечению женщин в общественную деятельность;

- защите прав и интересов женщин, семьи, материнства и детства в единстве с правами и основными свободами человека, на основании требований федеральных, областных и муниципальных нормативных правовых актов, регламентирующих вышеуказанную сферу деятельности, в соответствии с полномочиями, возложенными на членов Женсовета настоящим документом с целью выработки эффективных механизмов социальной защиты и помощи семье, материнству и детству;

- обеспечению женщинам равных возможностей участия во всех сферах жизни сельского поселения;

- повышению роли женщин в общественно – политической, социальной и культурной жизни сельского поселения;

- обеспечению охраны здоровья женщин и их детей;

- успешному выполнению женщинами материнских и семейных обязанностей;

- обеспечению поддержки семьям, помощи детям, инвалидам, пенсионерам.

1.6. Основной формой работы общественной организации является заседание.

1.7. Решения Женсовета носят рекомендательный характер.

1.8. Членами Женсовета могут быть представитель организаций, учреждений и предприятий, осуществляющих свою деятельность на территории Пудомягского сельского поселения, активные представители, независимо от возраста, нации, образования, социального положения, имеющие активную жизненную позицию.

1.9. Порядок формирования Женсовета:

Женсовет формируется в соответствии с настоящим Положением из граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории Пудомягского сельского поселения, утверждаемых главой администрации Пудомягского сельского поселения, и представителей организаций, учреждений и предприятий, осуществляющих деятельность на территории Пудомягского сельского поселения, в определенном порядке, установленном настоящим Положением.

Глава администрации сельского поселения инициирует начало формирования Женсовета путем публикации соответствующей информации в сети «Интернет» на сайте www.adm-pudomyagi.ru и в группе соцсети ВКонтакте <https://vk.com/pudomyagskoesp_adm>.

В течение десяти дней со дня обнародования информации о начале формирования Женсовета, организации, учреждения и предприятия, осуществляющие деятельность на территории Пудомягского сельского поселения, вправе вносить на имя главы администрации Пудомягского сельского поселения предложения по кандидатам для утверждения в состав Женсовета.

Предложение от организаций, учреждений и предприятий о кандидате в члены Женсовета оформляется в форме письма, к которому прилагаются:

- выписка из протокола с решением о выдвижении кандидатуры в состав Женсовета (приложение1);

- заявление предлагаемого кандидата в члены Женсовета и о согласии на участие в работе Женсовета (приложение 2);

- сведения (анкета) о предлагаемом кандидате (приложение 3);

- согласие на обработку персональных данных (приложение 4).

Организации, учреждения и предприятия вправе предложить не более одного кандидата в члены Женсовета.

Граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Пудомягского сельского поселения, изъявившие желание войти в Женсовет, подают в администрацию:

- заявление предлагаемого кандидата в члены Женсовета и о согласии на участие в работе Женсовета (Приложение 2);

- сведения (анкета) о предлагаемом кандидате (приложение 1):

- согласие на обработку персональных данных (приложение 3) .

Глава администрации Пудомягского сельского поселения постановлением утверждает состав Женсовета.

2. Цели и задачи женсовета

2.1. Цели:

- объединение женщин сельского поселения по интересам;

- отстаивание интересов женщин, сохранение семей, защита детей, в силу разных причин, обречённых на сиротство, обделённых родительской заботой, душевной теплотой;

- создание наиболее благоприятных условий для активного участия женщин в общественных делах;

- гармонизация развития личности и семейных отношений;

- укрепление статуса семьи;

- возрождение национального и духовного самосознания;

- развитие творческих способностей, создание условий для умственного и физического совершенствования жителей поселения;

- поиск и внедрение эффективных форм и методов работы по развитию общественного движения женщин в поселении;

- повышение роли женщин в общественно-политической, экономической и культурной жизни поселения и района;

- осуществление иной деятельности в соответствии с задачами Женсовета.

2.2.Задачи:

- активное вовлечение женщин в управление делами общества;

- материальная и моральная помощь молодым семьям, многодетным семьям, одиноким матерям (отцам), семьям воспитывающим детей-инвалидов, семьям в которых один из родителей погиб при исполнении служебного и гражданского долга, семьям, попавшим в трудную жизненную ситуацию;

- выявление семей и женщин проявивших себя в разных сферах жизни (профессиональной, общественной, культурно – творческой, спортивной и др.), внёсших вклад в развитие разных направлений жизнедеятельности поселения, района и Российской Федерации для номинирования их на получение знаков отличия, выражения признательности и благодарности, на участие в конкурсах и мероприятиях;

- подготовка программ и проектов для участия в конкурсах и грантах на получении финансирования мероприятий направленных на решений задач Женсовета;

- разработка и организация мероприятий направленных на укрепление семьи, повышение значимости материнства, защита прав ребёнка;

- разработка и организация мероприятий направленных на профилактику детской безнадзорности и подростковой преступности;

- разработка и организация мероприятий направленных на сохранение национальных традиций народов, проживающих на территории поселения;

- оказание помощи пожилым людям, организация их досуга;

- пропаганда семейных ценностей, здорового образа жизни, духовно-нравственного и патриотического воспитания молодежи;

- вовлечение женщин в реализацию программы "За здоровый образ жизни", работу по антиалкогольной и наркотической пропаганде среди взрослого и детского населения.

3. Права и обязанности женсовета

3.1. Членом Женсовета сельского поселения могут быть представитель организаций, учреждений и предприятий, осуществляющих свою деятельность на территории Пудомягского сельского поселения, активные представители, независимо от возраста, нации, образования, социального положения;

3.2. В соответствии с задачами и функциями своей деятельности Женсовет имеет право:

- осуществлять контроль за исполнением законодательства по защите интересов матери и ребенка;

- решать вопросы приема членов в состав Женсовета;

- определять направление и методы работы с учетом местных условий, национальных обычаев, традиций;

- привлекать специалистов для решения жалоб и заявлений, касающихся семей, женщин;

- самостоятельно решать вопросы проведения собраний, конференций, определяет направления и методы работы с учетом местных условий;

- на внимательное рассмотрение его предложений по вопросам улучшения положения женщины, семьи, ребенка, внесение их в порядке законодательной инициативы от имени Женсовета сельского поселения;

- на активную работу по осуществлению целей и задач, способствующих повышению авторитета Женсовета в обществе, расширению его влияния среди женской общественности сельского поселения.

3.3 Члены женсовета обязаны:

- содействовать вовлечению женщин в производственную и общественную деятельность;

- организовать просветительскую работу по вопросам воспитания детей,

- вести работу по защите прав и интересов детей;

- содействовать органам местного самоуправления в решении социально значимых вопросов;

- выявлять потребности семей и отдельных граждан в оказании им различной помощи на территории Пудомягского сельского поселения;

- привлекать спонсоров, соучредителей, соорганизаторов, волонтёров, различные организации, учреждения, представителей бизнеса в целях реализации проектов, программ, мероприятий направленных для решения целей и задач Женсовета на территории Пудомягского сельского поселения;

- оказывать помощь молодым семьям, многодетным семьям, одиноким матерям (отцам), семьям воспитывающим детей-инвалидов, семьям в которых один из родителей погиб при исполнении служебного и гражданского долга, семьям, попавшим в трудную жизненную ситуацию;

- проводить просветительскую деятельность, организовывать и участвовать в мероприятиях направленных на укрепление семейных традиций, чествование матерей, женщин, внесших особый вклад в развитие муниципальных образований;

- оформлять характеристики на семьи и жителей поселения для участия в конкурсах, для вынесения решения органами местного самоуправления на поощрение, для предоставления в различные организации по запросам;

- соблюдать требования настоящего положения.

4. Организация работы женсовета

4.1. Женсовет в сельском поселении строится на основе свободного объединения женщин поселения.

4.2. Положение о Женсовете и его состав утверждаются нормативными актами главы администрации Пудомягского сельского поселения.

4.3. Руководство Женсоветом осуществляет председатель Женсовета, а в его отсутствие – заместитель председателя. Секретарь Женсовета осуществляет организационно-техническое обеспечение работы Женсовета.

4.4. Председатель Женсовета, его заместитель и секретарь Женсовета избираются непосредственно на заседании Женсовета из его состава.

4.5. Председатель Совета:

- осуществляет общее руководство деятельностью Женсовета;

- определяет и утверждает основные направления деятельности Женсовета;

- определяет место и время проведения заседаний Женсовета;

- председательствует на заседаниях Женсовета.

4.6. Заместитель председателя Женсовета ведѐт заседание Женсовета в отсутствие председателя.

4.7. Секретарь Женсовета:

- информирует членов Женсовета о месте, времени проведения и повестке заседаний Женсовета, осуществляет рассылку (преимущественно в электронном виде) информаций, необходимых для обсуждения на заседаниях Женсовета;

- обеспечивает организационную подготовку материалов заседаний Женсовета;

- обеспечивает ведение протокола;

- исполняет поручения председателя Женсовета.

4.8. Члены Женсовета:

- осуществляют подготовку и предварительное рассмотрение вопросов, вынесенных на заседание Женсовета;

- вносят предложения по плану работы Женсовета;

- участвуют в заседании Женсовета.

4.9. Женсовет осуществляет свою деятельность в соответствии с задачами, изложенными в разделе 2 настоящего Положения и ежегодным планом.

4.10. Заседания Женсовета проходят не реже 1 раза в квартал, на них могут быть приглашены представители органов государственной власти, органов самоуправления, иных организаций. Заседание Женсовета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Женсовета.

4.11. Решения Женсовета принимаются большинством голосов присутствующих членов Женсовета и оформляются в протоколе заседания. Решения Женсовета носят рекомендательный характер. Протоколы подписывает Председатель Женсовета либо при его отсутствии заместитель и секретарь.

4.12. Женсовет обсуждает положение женщин в сельском поселении, принимает, изменяет и дополняет положение о женсовете, заслушивает отчеты о проделанной работе, организует работу по выполнению решений, оказывает методическую, консультативную помощь, проводит различные мероприятия и т.д.

4.13. Наиболее активные члены женсоветов за большой личный вклад в выполнение задач, возложенных на Женсовет, могут быть поощрены должностными лицами местного самоуправления Пудомягского сельского поселения, а так же представлены для поощрения должностными лицами местного самоуправления Гатчинского муниципального района и Ленинградской области.

4.14. Работа Женсовета согласовывается с Администрацией Пудомягского сельского поселения..

5 . Учет работы Женсовета

5.1. Учет работы Женсовета осуществляется его председателем, заместителем председателя, секретарем комиссии.

5.2. К учетным документам относятся:

- планы работы Женсовета;

- протоколы заседаний Женсовета;

- список членов Женсовета;

- проекты Женсовета;

- отчеты о проделанной работе.

5.3. Женсовет сельского поселения работает в соответствии с планами, которые утверждаются и корректируются на заседаниях Женсовета. В ноябре-декабре текущего года составляется план работы Женсовета на последующий рабочий год, согласуется с администрацией Пудомягского сельского поселения и размещается в группе соцсети ВКонтакте Женсовета.

5.4. Протоколы заседаний Женсовета оформляются в печатном виде в течении трёх дней с момента проведения заседания. Протоколы заседаний хранятся в отдельной папке от прочих документов (доклады, письма, программы и другие), которые рассматривались на заседаниях Женсовета.

5.5. Списки членов Женсовета обновляются по мере включения или исключения его членов.

5.6. Проекты мероприятий Женсовета, предусматривающие возможность получения софинансирования из бюджета поселения подаются в администрацию Пудомягского сельского поселения заблаговременно, в соответствии с бюджетным процессом принятым в поселении.

5.7. Отчет о проделанной работе, Женсовет составляет в январе – феврале месяце следующего отчётного года. Отчет предоставляется главе администрации Пудомягского сельского поселения и размещается в группе соцсети ВКонтакте Женсовета.

5.8. Документы Женсовета хранятся в отделе по местному самоуправлению администрации Пудомягского сельского поселения согласно номенклатуре дел.

6. Прекращение полномочий председателя, секретаря и других членов Женсовета.

6.1. Полномочия председателя, секретаря и других членов Женсовета прекращаются в случае:

- сложения полномочий члена Женсовета на основании личного заявления;

- вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении члена Женсовета;

- изменения гражданства члена Женсовета;

- выезда с территории Пудомягского сельского поселения на другое постоянное место жительства члена Женсовета;

- выражения кворума недоверия члену Женсовета в результате неисполнения своих обязанностей без уважительной причины (длительное заболевание) в течении одного календарного года, либо неоднократного поступления жалоб со стороны жителей поселения на методы ведения общественной деятельности. Кворум недоверия члену Женсовета выражается на заседании Женсовета путём проведения голосования, и принятия соответствующего решения.

- смерти члена Женсовета.

6.2. Решение о прекращении полномочий члена Женсовета принимается на заседании Женсовета.

7. Итоговые положения

7.1. Женсовет сельского поселения осуществляет информирование населения о своей деятельности в группе соцсети ВКонтакте. Возможно ведение страниц и в других соцсетях, согласованных с администрацией Пудомягского сельского поселения.

7.2. Женсовет может информировать население о своей деятельности на сельских сходах и собраниях граждан поселения.

7.3. Деятельность Женсовета обеспечивается за счет организуемых выставок, ярмарок концертов, других мероприятий, пожертвований, спонсорской помощи, грантов и других привлечённых средств допустимых законодательством.

.

Приложение 1

к Положению о женсовете в Пудомягском

сельском поселении

Выписка из ПРОТОКОЛА

Собрания коллектива \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ организации / учреждения / предприятия

на территории Пудомягского сельского поселения

Дата проведения собрания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес проведения собрания: д.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Количество присутствующих: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

По вопросу о выдвижении кандидатуры в состав Женсовета при администрации Пудомягского сельского поселения:

слушали: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

он/она предложил/а кандидатуру \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Выступил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с поддержанием предложения о выдвижении кандидатуры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в состав Женсовета при администрации Пудомягского сельского поселения.

ГОЛОСОВАЛИ:

За \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Против \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Воздержались \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

РЕШИЛИ: Выдвинуть от коллектива \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (организации/учреждения/предприятия) кандидатуру \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) в состав Женсовета при администрации Пудомягского сельского поселения.

Приложение 2

к Положению о женсовете в Пудомягском сельском поселении

Главе администрации

Пудомягского сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование некоммерческой организации, ФИО кандидата)

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

на включение в состав женсовета при администрации

Пудомягского сельского поселения

Прошу включить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в

состав женсовета при администрации Пудомягского сельского поселения.

Приложение:

1) решение (протокол) организаций, учреждений и предприятий о кандидате о выдвижении кандидатуры в состав женсовета (при наличии);

2) сведения (анкета) о предлагаемом кандидате;

3) заявление предлагаемого кандидата в члены Женсовета о согласии на участие в работе общественной организации;

4) копия паспорта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с указанием сведений о

(Ф.И.О.) регистрации по месту жительства.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 3

к Положению о женсовете в Пудомягском

сельском поселении

ФОРМА АНКЕТЫ

|  |  |
| --- | --- |
| кандидата в женсовет  Фамилия, имя, отчество |  |
| Число, месяц, год и место рождения |  |
| Гражданство |  |
| Образование (наименование учебного  заведения, дата окончания) |  |
| Место работы (должность,  наименование организации, телефон) |  |
| Домашний адрес и контактный  телефон |  |
| Паспорт или документ,  удостоверяющий личность  ИНН, СНИЛС |  |
| Сведения о наличии (отсутствии)  судимости, снятии судимости,  погашенной судимости, либо о  наличии решения суда о признании  недееспособным или ограниченно  дееспособным |  |
| Опыт работы в социальной сфере,  стаж работы в общественных  организациях, участие в  законотворческой деятельности,  тематические публикации и т.п |  |

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 4

к Положению о женсовете в Пудомягском сельском поселении

**СОГЛАСИЕ**

**на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ зарегистрированный(ая) по адресу: Ленинградская область, Гатчинский район \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, документ, удостоверяющий личность паспорт серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г

в целях обеспечения деятельности Женсовета при администрации Пудомягского сельского поселения **даю согласие**

на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями и фактами о моей жизни, представленными мною в Женсовет при администрации Пудомягского сельского поселения.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме и является неотъемлемой частью заявления на включение в состав женсовета при администрации Пудомягского сельского поселения.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | *(подпись)* | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *(инициалы, фамилия)* |
|  |  | *.*  *(дата)* |